

**Nabór na stanowisko pracy specjalista ds. animacji i edukacji kulturalnej
w Centrum Kultury „Browar B.”**

Dyrektor Centrum Kultury „Browar B.” ogłasza nabór na stanowisko pracy w Dziale Animacji i Edukacji Kulturalnej:

specjalista ds. animacji i edukacji kulturalnej

forma zatrudnienia: umowa o pracę - 1 etat.

Wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- wykształcenie wyższe (mile widziane filologiczne lub humanistyczne),
- bardzo dobra znajomość zasad języka polskiego,
- umiejętność poprawnego pisania oraz korekta tekstów
- umiejętność obsługi programów biurowych takich jak np. MS Office (w tym w szczególności Word),
- dokładność i terminowość,
- wytrwałość i zamiłowanie do literatury,
- umiejętność redagowania tekstów,
- umiejętności organizacyjne,
- umiejętność pracy w zespole, zdolności komunikacyjne i interpersonalne,
- umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
- umiejętność współpracy z ludźmi, łatwość nawiązywania i utrzymywania kontaktów,
- kreatywność i otwartość na nowe pomysły,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zdobyte w copywritingu, czyli pisaniu tekstów
- udział w wydarzeniach literackich

Zadania wykonywane na stanowisku:

- redagowanie tekstów na potrzeby wydarzeń kulturalnych,
- odpowiedzialność za poprawianie błędów językowych oraz stylistycznych w tekstach opracowywanych na potrzeby realizowanych zadań z zakresu animacji i edukacji kulturalnej oraz wystawiennictwa, marketingowych i innych (np. na media społecznościowe),
- organizacja wydarzeń kulturalnych (szczególnie o charakterze literackim oraz związanym z historią Browaru rodziny Bojańczyków, debaty oksfordzkie),
- przygotowywanie comiesięcznego zestawienia treści do Włocławskiego Informatora Kulturalnego,
- przygotowywanie treści związanych z promocją wydarzeń kulturalnych,
- aktualizowanie treści na stronie CK „Browar B.” związanych z sekcjami,
- systematyczne sprawdzanie publikowanych na stronie CK „Browar B.” treści pod kątem poprawności merytoryczno-językowej,
- promowanie działalności Pracowni Edukacji Plastycznej, organizowanych wystaw i festiwali i innych przedsięwzięć artystycznych,

- udział w pracach koncepcyjnych związanych z realizowanymi przedsięwzięciami kulturalnymi i artystycznymi,
- udział w realizacji imprez rozrywkowych i rekreacyjnych organizowanych lub współorganizowanych przez CK „Browar B.”,
- pełnienie dyżurów działowych i wystawienniczych w zakresie bieżących potrzeb w dni powszednie i weekendy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny i CV,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz staż pracy,
- kwestionariusz osobowy.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- stabilne zatrudnienie i zarobki,
- możliwość rozwoju i realizacji ciekawych przedsięwzięć,
- pracę w kreatywnym i dynamicznym środowisku.

Wymagane dokumenty, w tym m.in. list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być własnoręcznie podpisane i opatrzone poniższą zgodą (skopiowaną na list motywacyjny i CV):

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Centrum Kultury „Browar B.” dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Zostałem pouczony o prawie wycofania mojej zgody w dowolnym momencie.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do **21.08.2023 r. do godz. 15:30** w sekretariacie Centrum Kultury „Browar B.” ul. Łęgska 28, 87 – 800 Włocławek, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Specjalista ds. animacji i edukacji kulturalnej” lub przesłać na wyżej wskazany adres. **Decyduje data wpływu.** **Oferty niespełniające wymagań formalnych zawartych w ogłoszeniu, a także te, które wpłyną do Centrum Kultury „Browar B.” po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Kultury „Browar B.”.

KLAUZULA INFORMACYJNA CENTRUM KULTURY „BROWAR B.”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku, ul. Łęgska 28 tel: 544270230; e-mail: sekretariat@ckbb.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: **Paweł Szczepaniak, kontakt@skold.com.pl, 661972190**

3. Pozyskane dane osobowe przetwarzane są w celu możliwości wykonania przez Centrum Kultury „Browar B.” ustawowych zadań publicznych oraz realizacji umów.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - uzyskania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych (chyba, że przepisy RODO będą stanowiły inaczej);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora zgodnie wymogami wynikającymi z przepisów prawa.