

ZARZĄDZENIE NR 11/2024
Dyrektora Centrum Kultury „Browar B.”
z dnia 26 sierpnia 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do załącznika nr 2 regulaminu i cennika usług
świadczonych przez Centrum Kultury „Browar B.”.**

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Kultury „Browar B.” zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Dodaje się zmiany do załącznika nr 2 w regulaminie i cenniku usług świadczonych przez Centrum Kultury "Browar B."

W §3 dodano ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

Najemca oświadcza, że akceptuje wystawianie faktur przez C.K. „Browar B.” w drodze przesyłania drogą elektroniczną, na wskazany adres e-mail w zleceniu wynajmu.

§ 2

1. Tracą moc Zarządzenie Nr 2/2023 z dnia 31 stycznia 2023 r. oraz Zarządzenie nr 3/2022 z dnia 21 września 2022 r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 sierpnia 2024 r. do spraw wszczętych na podstawie Zarządzenia nr 11/2024 stosuje się postanowienia dotychczasowego regulaminu i cennika.
3. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Kultury „Browar B.”.

DYREKTOR
Centrum Kultury „Browar B.”
Lidia Piechocka-Witczak

**UMOWA nr Na wynajem Sali Centrum Kultury
„Browar B.”**

Niniejsza umowa została zawarta w dniu na podstawie zlecenia wynajmu Sali
..... z dnia

pomiędzy: Centrum Kultury „Browar B.” przy ul. Łęskiej 28, zwanym dalej **C.K. „Browar B.”**,
wpisanym do Rejestru instytucji kultury pod numerem dział I, nr 6, strona 6 z dniem
02.09.2013 roku, prowadzonego przez Urząd Miasta Włocławek, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Lidię Piechocką-Witczak,

a

.....
.....

z siedzibą w

wpisaną do rejestru / ewidencji pod numerem

NIP/Pesel:

REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Najemcą.

§ 1. Przedmiotem Umowy jest wynajem Sali w siedzibie Centrum Kultury
"Browar B., wraz z obsługą – zgodny ze zleceniem z dnia obejmujący:

a) wynajem Sali w dniu/ach w godzinach
.....

b) obsługę w postaci nadzoru technicznego w godzinach wynajmu Sali;

c) obsługę widowni (..... osób) w godzinach
.....

d) obsługę szatni w godzinach*
.....

e) obsługę akustyczną w godzinach*
.....

f) obsługę oświetlenia scenicznego w godzinach*
.....

g) inne
.....

* - niepotrzebne skreślić

§ 2. Z tytułu usług wskazanych w §1 usług Najemca zapłaci C.K. „Browar B.” zryczałtowaną kwotę netto zł (słownie:zł) plus podatek VAT w wysokościzł (słownie zł) co daje łącznie brutto zł (słownie: zł).

§ 3. 1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w formie w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie faktury VAT wystawionej przez C.K. „Browar B.”.

2. Najemca oświadcza, że akceptuje wystawianie faktur przez C.K. „Browar B.” w drodze przesłania drogą elektroniczną, na wskazany w zleceniu wynajmu adres e-mail.

§ 4. 1. Najemca zobowiązuje się do bieżącego informowania i uzgadniania z osobami pełniącymi ze strony C.K. „Browar B.” nadzór techniczny i obsługę widowni wszelkich działań związanych z wykorzystaniem sali (w tym w szczególności: przebieg działań, ilość osób na widowni, rozmieszczenie i montaż elementów technicznych, scenograficznych i reklamowych i in.).

2. Wszelkie działania Najemcy, związane z bezpieczeństwem osób przebywających w obiekcie w czasie wynajmu oraz wykorzystaniem wyposażenia i pomieszczeń C.K. „Browar B.”, wymagają akceptacji upoważnionego wskazanego w § 7 pracownika C.K. „Browar B.”.

3. Najemca przekaze C.K. „Browar B.” celach promocyjnych biletów na spektakl, o którym mowa w § 1.

§ 5. 1. Najemca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rodzaj, charakter i treści merytoryczne działań realizowanych w wynajętej sali C.K. „Browar B.”.

2. Wszelkie zobowiązania wobec osób trzecich związane z realizacją działań w wynajętych pomieszczeniach C.K. „Browar B.” pozostają po stronie Najemcy.

§ 6. Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy:

1. W przypadku odstąpienia C.K. „Browar B.” od realizacji umowy zapłaci on Najemcy karę w wysokości 50% wartości umowy, o której mowa w §2.

2. W przypadku odstąpienia przez Najemcę od realizacji umowy w terminie krótszym niż 14 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi Najemca zapłaci na rzecz C.K. „Browar B.” karę umowną w wysokości 20% wartości umowy o której mowa w §2.

3. W przypadku odstąpienia przez Najemcę od realizacji umowy w terminie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi Najemca zapłaci na rzecz C.K. „Browar B.” karę umowną w wysokości 50% wartości umowy o której mowa w §2.

4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek działania siły wyższej (zdarzenia losowe, awarie, klęski żywiołowe, ograniczenia związane z pandemią itp.), na które strony nie miały wpływu i których nie mogły przewidzieć.

5. Za zdarzenia (opisane w pkt. 4.) spowodowane działaniem siły wyższej (zdarzeniem losowym) nie będzie uznawana :

a) ze strony C.K. „Browar B.” - niemożność wynajęcia sali spowodowana zdublowaniem terminów wynajmu lub organizacją jakiegokolwiek innego działania C.K. „Browar B.”;

b) ze strony Najemcy – brak spodziewanego zainteresowania (wpływów) ze strony potencjalnych odbiorców działania planowanego w wynajętej sali.

§ 7. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Najemcą po stronie C.K. „Browar B.” jest: tel:

e-mail Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z C.K. „Browar B.” po stronie Najemcy jest tel.
e-mail

§ 8. Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów wszelkich uszkodzeń w infrastrukturze wynajmowanych sal i wykorzystywanej powierzchni powstałych podczas imprezy organizowanej przez Najemcę.

§ 9. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. 1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. W przypadkach spornych strony dołożą starań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.

3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby C.K. „Browar B.”.

§ 11. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

C.K. „Browar B.”

Najemca

.....

.....

Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Centrum Kultury „Browar B.“ informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku, ul. Łęgska 28, tel. 544270230, e-mail: sekretariat@ckbb.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 661 972 190, e-mail: kontakt@skold.com.pl
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej.
W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.